

КРЫМСКИЙ ФИЛИАЛ

Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего профессионального образования

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ
им. В.М. ЛЕБЕДЕВА»**

КОДЕКС

«КОРСПУС НАСТАВНИЧЕСТВА»



г. Симферополь

2025 г.

ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Корпус Наставничества

Корпус Наставничества - это система обучающих мероприятий, включающих в себя формирование навыков наставнической (кураторской) работы, работе в команде и с командой, навыкам публичных выступлений и проведения занятий (поточных вводных лекций, тренингов, тестов, проектной деятельности). В период обучения проводятся лекции и тренинги.

Статья 2. Основная цель Корпуса Наставничества

Максимально эффективно адаптировать студентов первого курса юридического факультета и факультета непрерывного образования к настоящей, непростой, но очень интересной студенческой жизни в стенах нашего университета. При нашем содействии, как наставники (кураторы), так и первокурсники, развивают лидерские, управленческие и коммуникативные навыки, а также, что немало важно, развивают навыки межличностного общения, что необходимо для нашей профессиональной деятельности юриста.

Статья 3. Студент – Наставник

Студент – наставник - лицо, которому поручено наблюдение, попечительство, присмотр за ходом определённой работы или цикла работ. Это человек, курирующий что-либо, помогающий, направляющий какой-либо проект, деятельность. Он воспитывает, опекает, наставляет, помогает, заботится. Студент – наставник должен быть ответственным, компетентным, умеющим общаться с людьми.

Статья 4. Требования к Студенту – Наставнику

4.1. Постоянное участие в жизни группы в течение учебного года: помощь в решении проблем, работа по созданию дружеской атмосферы в группе, интерес к личности каждого студента;

4.2. Организация контроля за посещаемостью и успеваемостью студентов: проверка журнала посещаемости, посещение учебных занятий, беседы с преподавателями;

4.3. Оказание помощи в вопросах, связанных учебным расписанием, занятиями, сессией;

4.4. Привлечение студентов к научно - исследовательской работе, изучение их научных интересов;

4.5. Приобщение студентов к студенческой жизни, предоставление возможности для самореализации;

4.6. Индивидуальная работа со студентами: как с теми, у которых возникают проблемы с адаптацией в вузе, так и с теми, кто стремится к более глубокому изучению учебных дисциплин;

4.7. Вопросам взаимодействия с сокурсниками, с преподавателями, личным проблемам студентов наставник также должен уделять внимание;

4.8. Этическое и эстетическое воспитание студентов в группе: контроль за внешним видом, поведением студентов группы, соблюдением ими правил внутреннего распорядка в университете; привитие интереса к культуре и искусству.

Статья 5. Задачи Студента – Наставника

5.1. Для студента – наставника первого курса приоритетными являются следующие задачи:

- эффективная адаптация студентов к жизни в КрФ ФГБОУ ВО «РГУП им. В.М. Лебедева», знакомство с Правилами внутреннего распорядка, традициями, общественной и культурной жизнью КрФ ФГБОУ ВО «РГУП им. В.М. Лебедева», вхождение в систему занятий, адаптация к новому коллективу, изучение индивидуальных способностей каждого студента, оказание помощи в социально-психологической адаптации, формирование коллектива групп и курсов, определение лидеров, приобщение к общечеловеческим нормам морали, воспитание сознательного отношения к учебе, формирование потребности и умения трудиться, развитие студенческой инициативы, самостоятельности и самоуправления.

ГЛАВА II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА – НАСТАВНИКА

Статья 6. Права Студента - Наставника

- 6.1. Принимать участие во всех мероприятиях, проводимых с курируемой учебной группой, в работе органов студенческого самоуправления;
- 6.2. Проводить встречи с курируемой учебной группой (не реже одного раза в неделю);
- 6.3. Вносить предложения о привлечении студентов курируемой учебной группы к дисциплинарной ответственности за нарушение правил внутреннего распорядка в Университете.

Статья 7. Обязанности Студента - Наставника

- 7.1. Ознакомить студентов с организацией учебного процесса в Университете, Уставом Университета, Положением об Университете, Правилами внутреннего распорядка, Положением о кураторах учебных групп Университета и иными локальными актами Университета, регламентирующими образовательный и воспитательный процесс;
- 7.2. Владеть навыками общения и работы со студентами;
- 7.3. Способствовать адаптации студентов первого курса к системе обучения в вузе, ориентации в правах и обязанностях, культурному и физическому совершенствованию, налаживанию доброжелательных отношений между преподавателями и студентами;
- 7.4. Направлять усилия на создание организованного сплоченного коллектива учебной группы;
- 7.5. Вести работу по формированию актива учебной группы;
- 7.6. Оказывать помощь активу учебной группы в организационной работе, содействовать привлечению студентов к научно-исследовательской деятельности, культурно-массовой и спортивной работе и развитию различных форм студенческого самоуправления;
- 7.7. Иметь необходимые сведения о студентах учебной группы (фамилия, имя, отчество, дата рождения, контактный номер телефона, принадлежность к органам студенческого самоуправления, перечень выполняемых общественных поручений, участие в научно-исследовательской и кружковой работе и др.);
- 7.8. Доводить до сведения студентов информацию о проводимых в Университете мероприятиях;
- 7.9. Способствовать участию студентов учебной группы в мероприятиях, проводимых Университетом;

7.10. Активизировать участие студентов в общественной работе Университета, художественной самодеятельности, научных исследованиях, способствовать выработке активной гражданской позиции каждой личности и всего коллектива;

7.11. Контролировать работу старост курируемой группы;

7.12. Проводить профилактическую работу по предотвращению правонарушений, немедицинского употребления наркотических средств и психотропных веществ, злоупотребления алкоголем и табакокурения;

7.13. По итогам учебного года предоставить развернутый отчет по основным направлениям кураторской деятельности за текущий год.

Статья 8. Функции Студента – Наставника

8.1. Организационные:

- обеспечение участия студентов в мероприятиях Университета;
- выявление активных студентов с последующим привлечением их к участию в различных сферах жизни Университета (спорт, культурно - массовая работа и т. д.);
- информационное обеспечение группы.

8.2. Воспитательные:

- воспитание ответственного отношения к учебе и общественно полезному труду;
- формирование сплоченного студенческого коллектива и воспитание личности, умеющей согласовывать свои интересы с интересами коллектива;
- воспитание у студентов интереса к избранной профессии;
- развитие у них необходимых профессиональных качеств, профессиональной этики;
- воспитание и развитие потребности в здоровом образе жизни;
- профилактика асоциального поведения студентов;
- формирование общечеловеческих качеств, относящихся к нормам гуманистической морали: доброты, милосердия, взаимопонимания.

ГЛАВА III. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ СТУДЕНТА – НАСТАВНИКА

Статья 9. Поведение Студента – Наставника

9.1. Студент – наставник является представителем Университета, студенческого самоуправления (актива), что возлагает на него обязанность не допускать совершения любых действий, способных умалить его статус и престиж;

9.2. Студент – наставник обязан соблюдать настоящий Кодекс, а также правила и нормы, установленные Уставом Университета, Положением об Университете, Правилами внутреннего распорядка, Положением о кураторах учебных групп Университета и иными локальными актами Университета, регламентирующими образовательный и воспитательный процесс;

9.2. Вне учебной деятельности студента- куратора не должна вызывать сомнений в его честности, культурности и порядочности;

9.3. Студент – наставник обязан чтить и преумножать традиции Университета, заботиться о передаче опыта наставляемому, помогать адаптироваться новым студентам, своими действиями и поступками способствовать укреплению статуса и престижа Университета.

ГЛАВА IV. ЗАПРЕТЫ СТУДЕНТА-НАСТАВНИКА

Статья 10. Запреты студента – наставника в учебной и не учебной деятельности

10.1. В учебной деятельности запрещается:

- а) выстраивать личные взаимоотношения с наставляемым, которые могут подорвать честь и статус студента – наставника;
- б) нарушать правила внутреннего распорядка Университета, не допускать совершения любых действий, способных умалить его статус и престиж;
- в) высказывание личных, политических, религиозных взглядов способствующие к негативному влиянию на наставляемого;
- г) оскорбление наставляемых, преподавательского состава, персонала Университета;
- д) студенту – наставнику строго запрещено вступать в романтические или иные отношения со студентом, находящимся на первом курсе.

10.2. Вне учебной деятельности запрещается:

- а) посещение мероприятий, которые могут подорвать честь и достоинство студента – наставника;
- б) некорректное поведение студента – наставника в не учебном заведении порочащее честь и достоинство Университета и Корпус Наставничества;
- в) студенту – наставнику запрещено приглашать (принуждать) первокурсников на мероприятия, не имеющие отношения к учебной деятельности;
- г) студенту – наставнику запрещено проявлять необоснованное предпочтение к какому-либо подопечному в неформальной обстановке.

10.3. В сети Интернет:

- а) публикация и распространение записей (на политические, религиозные, экстремистские темы) влекущее за собой негативные последствия как для Университета, так и для студента – наставника;
- б) студенту – наставнику запрещено использовать нецензурную лексику, публиковать оскорбительные комментарии или фотографии в сети Интернет, даже если они не связаны с их подопечными, а также избегать любой информации, порочащих статус студента – наставника и (или) может подорвать доверие подопечных по отношению к студенту – наставнику.

ГЛАВА V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ КОДЕКСА КОРПУС НАСТАВНИЧЕСТВА

Статья 11. Ответственность за нарушение Кодекса

11.1. За нарушение пункта «а» статьи 10.1 студент – наставник обязан в течении пяти календарных дней оповестить Руководителя Корпус Наставничества о содеянном (в устной или посменной форме) для дальнейшего нахождения в Корпус Наставничества. Если нарушитель скроет или утаит данное нарушение, в последствии содеянного об этом узнает Руководитель Корпус Наставничества последует санкция – предупреждение (устное или письменное);

11.2. За нарушение пункта «б», «в», «г», «д» статьи 10.1 студент – наставник обязан в течении трех календарных дней оповестить Руководителя о содеянном (в устной или посменной форме) для дальнейшего Корпус Наставничества нахождения в Корпус Наставничества. Если нарушение будет нести грубый посыл и относиться к статье 11 «Этического кодекса студента Российского государственного университета правосудия им. В.М. Лебедева», а также если студент-наставник скроет или утаит данное нарушение, в последствии содеянного об этом узнает Руководитель Корпуса Наставничества, это будет рассчитано как отягчающее обстоятельство и повлечет за собой санкцию в виде исключения из состава Корпус Наставничества;

11.3. За нарушение статьи 10.2 студент – наставник обязан в краткий срок оповестить Руководителя Корпус Наставничества о содеянном, выслушав и обосновав все факты данного нарушения, будет созван совет, состоящий из: Председателя Студенческого совета, Руководителя Корпус Наставничества и сотрудника отдела ОВР, на котором примут решение о дальнейшем нахождении студента – наставника в составе Корпус Наставничества;

11.4 За нарушение статьи 10.3 нарушитель обязан в короткий срок оповестить Руководителя Корпус Наставничества о содеянном, выслушав и обосновав все факты данного нарушения, будет созван совет, состоящий из: Председателя Студенческого совета, Руководителя Корпус Наставничества и сотрудника отдела ОВР, на котором примут решение о дальнейшем нахождении студента – наставника в составе Корпус Наставничества.

VI. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В НАСТОЯЩИЙ КОДЕКС

Статья 7. Внесение изменений

7.1. Инициировать процедуру внесения изменения в настоящий Кодекс вправе члены Корпус Наставничества, Руководитель Корпус Наставничества, Заместитель Руководителя Корпус Наставничества;

7.2. Предложения о внесении изменений в настоящий Кодекс направляются на имя Председателя Студенческого совета;

7.3. Решение о внесении изменений и дополнений в настоящий Кодекс согласовывается Отделом организации воспитательной работы по ходатайствам, направленным Председателю Студенческого совета.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 8. Заключительные положения

Настоящий Кодекс вступает в силу с момента подписания.