**В Крымском УФАС России вакантны следующие должности:**

* Главный специалист-эксперт отдела обеспечения технической деятельности и юридической работы (г. Симферополь)
* Главный специалист-эксперт отдела контроля рекламы и органов власти (г. Симферополь)
* Специалист-эксперт отдела контроля закупок (г. Симферополь)
* Специалист-эксперт отдела контроля за соблюдением антимонопольного законодательства, рекламы и контроля закупок города Севастополя (г. Севастополь)

*Кратко об антимонопольном органе:*

 Честную конкуренцию в России охраняет ФАС России.

Ведомство выявляет монополистов и пресекает их злоупотребления: выдает предписания, штрафует, а в некоторых случаях даже передает дела в следственный комитет.

В настоящее время антимонопольный контроль в регионах РФ осуществляют 84 территориальных подразделения ФАС России.

Численность работников службы в регионах и центрального аппарата составляет более 3 тыс. человек.

Основная часть руководителей управлений и отделов ФАС России - люди в возрасте от 27 до 35 лет.

Основной миссией ФАС является эффективная защита конкуренции и предпринимательства ради развития экономики России. Антимонопольный орган в своей деятельности преследует достижение следующих целей: Создание положительных условий для развития конкуренции. Обеспечение равного доступа на рынок среднего и малого бизнеса. Достижение высокого уровня эффективности бюджетных расходов при осуществлении государственных закупок. Обеспечение равного доступа к продукции естественных монополий. Устранение ограничивающего конкуренцию влияния органов публичной власти на функционирование рынков.

 У нас в Крыму на службе молодой коллектив.

Внедрена система наставничества новых сотрудников

Повышение квалификации осуществляется в замечательном городе Казань - в учебном центре ФАС России

Ежегодно проводится конкурс для сотрудников антимонопольной службы - Лидеры ФАС России, финалисты которых могут стать руководителями структурных подразделений и территориальных органов ФАС России

официальный сайт Крымского УФАС России - <https://krym.fas.gov.ru/> ​

официальный сайт ФАС России - <https://fas.gov.ru/> ​

**Заинтересованным лицам, которые видят себя в команде ФАС России, резюме направлять на электронный адрес:**

[**to82-lrgybaeva@fas.gov.ru**](https://mail.fas.gov.ru/to82-lrgybaeva%40fas.gov.ru)**​Губаевой Л.Р.**

Квалификационные требования к стажу

* Обязательный стаж государственной гражданской службы: Без предъявления требований к стажу
* Обязательный стаж работы по специальности, направлению подготовки: Без предъявления требований к стажу

Требования для замещения должности - уровень профессионального образования не ниже, чем

* высшее образование – бакалавриат

Базовые знания:

* государственного языка Российской Федерации (русского языка);
* основ Конституции Российской Федерации,
* законодательства о государственной гражданской службе и противодействии коррупции,
* системы федеральных и областных органов государственной власти;

Профессиональные знания:

* Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»
* Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
* Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»
* Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ (ред. от 01.05.2019) «О рекламе»
* Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»
* Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях
* Приказ ФАС России от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса»
* Земельный кодекс Российской Федерации (ст.ст.39.11, 39.12)

Должностные обязанности:

* рассмотрение жалоб / заявлений
* подготовка решений / предписаний
* административное производство (возбуждение административного дела / составление протокола)
* судебное производство (в судах общей юрисдикции и арбитражном суде)

более подробно расскажем на личном приеме при собеседовании

**Тип контракт**а

* Бессрочный

**Служебный распорядок**

* Ненормированный рабочий день (5/2)